

臺北市立大同高中 111 學年第一學期

高中社會科 期初教學研究會會議紀錄

壹、時間：民國 111 年 9 月 7 日(三)10：10

貳、地點：3F 簡報室

參、出席人員：應出席 16 人

肆、主席：吳俊毅

伍、會議記錄：

一、主席報告

(一)介紹社會科新進教師

公民：詹雅如老師

歷史：曾紫宸老師

(二)校長致詞：

現在 108 課綱新增加許多挑戰例如探究實作課程，已是各校這幾年教學現場摸索研發的必經過程；彈性課程、跨領域合作、校本課程都已是既定政策方向，當務之急是將課程內容精緻與系統化，未來我們也會持續盤整全校性課程，跟各位教師夥伴一起努力向前。至於校地 BOT 案的急迫性，相較之下長春國小比大同還來的大。

(三)轉達學校提醒事項：

請各位同仁命題審題工作要謹慎並落實相關機制，之前松山高中及永春高中還因此成為新聞事件。段考定期考命題都應交由同年級共同授課同仁彼此審題，確保學生學習權益及公平公正機制。

(四)定期評量比例要公開

(五)學校日請上傳班級經營計畫及教學計畫表

(六)校慶成果展今年由歷史科負責

(七)網頁管理：俊毅和倪達俊老師交換順序

(八)行動研究在五月要繳交上傳，由志欣老師負責

(九)會議記錄：111-1 由丹伶、志欣老師負責

111-2 由駱老師、鈺苓負責

(十)資訊融入：111-1 由盛老師負責

111-2 由翊伶負責

(十一)課程諮詢：109 年 12 月抽籤，111 年玟慧、駱老師

112 年由俊毅、丹伶去培訓研習

規則討論—輪到總召暫跳過、新進教師補後面的輪序、

請假者復職後遞補順序

(十二)主題探索：蕭老師、志欣老師

二、提案討論

(二)高中科主席暑期調訓研習內容分享：學習歷程檔案

(三)大學分科測驗考試試題分析→安排至下次教研會

(四)社會科教研會行事曆討論

1. 期初教研會 0907

2. 分科測驗試題分析 0914

3. 第二次段考試題分析 1009
4. 數位學習工作坊（圖書館計畫要求）1102
5. 期末教研會 1221
6. 學習歷程檔案暑期調訓研習內容分享 1026

(五)各處室報告

1. 研發處瑞宜主任：

公開授課請各位老師九月底前填寫，正式觀課從 10/3(一)開始實施。因應校務評鑑轉型，大同學報已然停刊，今年度行動研究英文科由胡珍珍老師擔任，藝能科則是陳文琪老師，分別會利用兩次期中考的中午邀請丁一顧教授進行相關研習。

關於職業安全衛生教育訓練，每三年規定要有三小時的研習時數。

研發處這邊會希望行政端訊息減量，以利降低對教師工作之干擾，這方面要拜託小科召協助傳遞相關研習訊息。此外，111 學年高中各科每學期提供兩小時外聘講座鐘點費，響應雙語政策之實施，若有他校社會科老師在課程設計融入雙語教學，亦請提供名單給研發處以利邀請。

2. 圖書館主任：

推動中小學數位學習精進方案，我們學校現有 Acer 小筆電(295 部、充電車 6 台)，直接可上網，目前四台已推出去由學科老師借用在課堂上。Surface Go 3 (124 部、充電車 2 台)均為 Windows 11 作業系統，且附鍵盤、觸控螢幕及 Office 文書處理軟體等，若有借用需求請 email 崇安技士(g151@ttsh.tw)或撥打分機#151。

依中華民國 111 年 5 月 9 日北市教資字第 11130494512 號函《教育部核定補助辦理「推動中小學數位學習精進方案」111 年高級中等學校實施計畫》，本校獲補助「教學軟體費用」、「培訓增能費用」。來文相關規定及本校辦理方式如下：

(1)「教學軟體」：請高中各科/領域召集人務必與科內教師衡酌全體教學需求後，填妥軟體調查表，於 9/16(五)前交回圖書館。本次調查僅為初步排序用，後續圖書館將彙整、訪價並經會議表決通過後進行採購。軟體選購名單請參閱附件；軟體採購費用約 50 萬，之後會在圖資會議說明。本教學軟體以安裝在辦公室公用電腦、電腦教室及圖書館公用電腦區為主。

(2)「培訓增能」（以下針對數位學習工作坊說明）

- A. 每校須於 4 年內(111-114)完成教師數位學習工作坊(一)及(二)課程 (A1、A2)。
- B. 111 年累計培訓教師數達所有教師 25%；A1、A2 工作坊 4 年累積參加教師須達 100%。
- C. 若教師於第一年(111 年)已參加 A1 及 A2 工作坊，則後續 3 年不需再參加。

本學期我們會安排第一次段考兩天下午辦理研習，請各位老師利用沒監考的那天參加研習。

(3)《A2 數位學習工作坊二》規劃如下：

- A. 辦理方式：高中各科/領域邀請平台認證之講師。
- B. 課程重點：數位學習平台應用(平台操作及教學模式運用)。
- C. 數位學習平台：Pagamo、均一、因材網、酷課雲 Tronclass、學習吧、Iknow、Google classroom、Cool English。
- D. 各平台合格講師名單：<https://srl.ntue.edu.tw/download.html>
- E. 成果須提供資料：簽到表、照片、簡報(僅做為教育部成果審查使用，不對外公開)。
- F. 相關期程：
 - (a)A2 數位學習工作坊各科辦理情況調查：請於 9/16(五)前將講師姓名、應用之教學

平台、研習主題、研習日期填寫於各科/領域調查表內並提供給讀服組。(若數位學習工作坊講師名單尚未確定，可先告知圖書館教學軟體需求順序，以利後續採購)

(b) 工作坊辦理期限：11/30

(c) 成果繳交：請於講座辦理結束一週內提供相關資料予讀服組，感謝召集人的協助。

(4) 一師一平板5年計畫(106-110)已結束，圖書館預計於111年起開始汰換106年購置之教師平板(共30台)；原於106年領取平板但已離職之教師名單改分配給110-111年新進教師。**一師一平板五年計畫各科/領域教師名單如下**，將依照名單email通知老師來領取。

(5) 今年教師領取新平板時不須攜帶106年舊平板汰換，可視使用年限自行報廢處理。

【一師一平板】5年計畫 各科教師名單

	第1年：106年 (111年)	第2年：107年 (112年)	第3年：108年 (113年)	第4年：109年 (114年)	第5年：110年 (115年)
高中國文	康淑文、鍾美珠、黃品璇、陳日青、李麗敏、許惠耳(離職) 楊浩偉(110年新進)	許瀚尹、李美慧、姚雅文、蔡季純	黃文鶯、劉曉恬、吳幼貞	江毅中、莊嘉薰、徐筱薇	林欣儀
高中英文	方毓聖、何叔俞、洪郁閣、吳慧玲	楊玉曲、李秋慧、胡珍珍、陳秋文(離職)	陳毅雄、趙恬晴、林昀蒨、陳培真	李鳳寧、劉郁芬、陳品璇	黃鈴惠、王佑文、許玉屏
高中數學	許嘉玲、李雅君、林佳蓉、陳盈穎	簡麗萍、許靜華、何敏華、李承修	張繼元、陳淑芬、張堯堯	錢智勇、林詩萍、吳淑萍、柯明樹(111年新進)	李詔琦、談得聖(離職)
高中社會	吳俊毅、許鈺苓、范秀儀(111年請假)	駱敏貞、林政慧	莊美蓮、倪達復、蕭玉琴	羅丹伶、李志欣、洪肅堯(離職)	趙翔玲、盛素卿、林俞君
高中自然	林利貞、曾如玉(與黃佳茵互調)	張克婷、陳宏銘、吳宜祐	賴敏娟、武宜品、鄭伊嵐	施怡君、劉凡華、羅文均	趙家興、詹永和、黃婉璇、趙彥凱(離職)
高中藝能	楊欣瑜	林靜宜、汪殿杰	徐瑞昌、蔡志敏	陳育祥、陳瑞宜	陳文琪、巫健志、吳晏瑩
高中中健體	游淑霞、陳佳蓮(111年新進)	鄭焜杰	林小娟	莊晴惠、張浩柱、邱泰勳(離職)	蕭博仁、吳榮達、林淑如
高中輔導/特教		吳怡蓉、官百寬、王禹智(離職)	郭美莉、周明倩、蔡婉琦、陳文祥	莊淑昀、莊智鈞(離職)	黃麗珊、徐枝華、陳遠珊
國中中國文	林香琴	黃淑思、林仙珠	劉冠鳳	潘亮君、楊方婷	王惠玲、邱筠芸
國中英文	葉怡君、賴淑伶	周郁菁	陳儀潔	張素枝	
國中數學	施宛君、鄭慧如	陳瑞君	朱家英	楊嘉驊	許文松
國中社會	陳思禪(111年請假)	林倩如	蘇婉蓉	蔡麗婷	李意文
國中自然	葉明琪	李天德	賴麗琴	陳沐志、涂光微	
國中藝術/綜合	高千珊		江嫻	蔡麗苑	鄧唯
國中科技	吳紀真				
106-110年	30台	29台	29台	30台	27台
111-115年	30台	27台	29台	27台	25台

俞君老師：謝謝圖書館開學以來迅速更新HDMI線，觸控筆的話學校也有副廠品牌可供教師借用。

蕭老師：二樓自習室是否可加隔板？

圖書館主任：暑輔自習狀況都很ok！應該是不用增加隔板

鈺苓老師：智慧教室投影發生重疊問題。

圖書館主任：智慧教室是102-103年建置的，160吋大螢幕裡的拼接器久了壞掉，修理費用要好幾萬，我們是希望機器功成身退，接下來的主管會議我們會提報決定更改名稱，撤換掉「智慧教室」此名稱。

玟慧老師：建議智慧教室報廢掉一個單槍，這樣上課效果比較好。

學務主任：疫情通報明天是「一人染疫全班停課」標準的最後一天，希望接下來大家一樣系統上傳通報。另外，代導師名單已經出爐。

9/28 學生會暨社聯會有在綜合會議室精心安排敬師活動，歡迎踴躍參加！

盛老師：家長日回條意見以往回條直接由學校遞給班級專任老師，今年為何由導師填表單？

明蓓主任：主要為了確保家長看到邀請函。

翊伶老師：感謝吳致娟主任回鍋，她真的很辛苦！但我想反映社會科三科長久以來人數都是5:5:3，工作分配上卻是規定公民科導師要出兩位，公民代理老師也被要求兼任行政工作。導師輪替制並不適用公民科，學校應按照遊戲規則要求科內同仁擔任導師，實際情形

卻不然。公民科超鐘點比例非常高(通常都 18-20 節)，我們公民老師段考監考節數都爆多，學校卻往往用「共體時艱」來回應，讓人覺得在處理態度上相當消極。

校長回應：

現在各校很歡迎兼課老師，往往可以解決校內員額不足的問題。尤其大同在校定必修課程每個班就用掉兩位老師協同教學，而自然探究實作課程方面也增加節數；學生從以往一週 35 節課變成現在的 30 節課。對於學校員額人數控管來說，都存在既定的挑戰與困難。導師輪替制有好有壞，以我之前待過的麗山為例，把每科職務重新盤整歷年工作，會發現其實除了導師職務外，每位同仁幾乎都在不同年段負責各種多元的教學研習課程諮詢等工作任務，未來我們再來看看怎麼調整。

志欣老師：

我想幫翊伶老師講句公道話，公民科一直以來都少一個正式教師員額的空缺，代理代課的公民老師還要被學校要求兼任行政工作，無形中加重了公民科課務負擔，疫情下學校現場幾乎都加重導師橫向聯絡家長、學生、行政處室的負擔，建議學校應將導師輪替會議個別同仁列出未擔任的理由，訴諸公開透明化的討論過程，相信同仁間才不會彼此猜忌或不瞭解學校的諸多考量，我在此要聲援翊伶老師。

校長回應：

明年 1 月 1 日高三生在法律定義上便隸屬成年人了，對高中行政端勢必可能產生衝擊，像是學校請假流程、制服規範等等，有可能出現「高中大學化」的變遷趨勢。

盛素卿老師：

建議總召輪替制度是否可以修改—新老師來大同前是否需到校服務三年方能擔任社會科總召？若從他校介聘過來的話，很多公文研習等工作應已有一定程度熟稔，應不需要再給過渡適應的時間。建議教育局公文是否可從法制面修改縮短新同仁延遲擔任總召的時間，例如縮短成兩年的彈性做法？

另外，目前課諮教師加重學生進路管理這方面，導師則負責生活輔導等大小事，兩者在工作職務上有所重疊，如果教育部要用課諮教師取代導師的話，建議在第一線教學現場要妥善規劃。

校長回應：

總召的輪替資格，教育局有來文規範，是否修改為兩年，需再確認公文內容。

課諮教師不是取代，而是三管齊下，課諮教師與班級導師再加上輔導室的三者相輔相成。台灣導師偏重日式風格，包含班級經營管理等方面，執行過程很難區隔。

俞君老師：

導師輪替制關鍵在「輪替」，翊伶老師之前帶完高三導師班，高三專任後，又立刻重新擔任導師。

校長回應：

老師們提的意見我能明白。

明蒨主任：

每年我們會由導師輪替會議討論，並由各科個別老師提出不能擔任導師之理由審查流程。按規定連續擔任三年導師可休一年，或連續二升三兩屆導師亦可休一年。我們的內規是二升三專任不排導師，除非有特殊情況。原則上，大約各科員額 1/2 需要當導師。

俊毅老師：

既然有內規的話，應該要落實，我之前高三專任卻跨任高一導師，明顯與明蒨主任講的情況不符合，希望學校行政在執行導師輪替制時，能更加公開透明公正，否則勞逸不均

的問題會造成同仁間的困擾與對學校行政領導方面的不信任。

校長回應：

不週到的地方請大家踴躍提出，也請多多包涵。

蕭老師：

建議各種線上研習時數應報局精簡掉，才不會每年大家都在那邊線上看一堆影片。

校長回應：

列入會議紀錄，我們能做的會盡量呈報上去。盼未來能調整一下。

三、臨時動議

(一)建議 1/16 居家遠距教學→學校回應：不確定屆時期末防疫工作指南是否會調整作法與方針。

(二)高三地理上下學期課程是否對調？再請大家思考一下

(三)體育班重修自學問題討論

四、散會

陸、會議照片記錄



校長致詞



校長回應社會科同仁意見



盛老師發言提出意見



志欣老師呼應導師輪替制度問題



研發處瑞宜主任說明本學期重點工作



校長與同仁共同討論集思廣益



總務處吳榮達主任說明工作內容



總召吳俊毅老師主持教研會流程