

# 臺北市立大同高級中學 110 學年度第 2 學期

## 高中社會科 期末教學研究會會議紀錄

壹、時間：民國 111 年 5 月 25 日（星期三） 10 時 10 分

貳、地點：GOOGLE MEETING ROOM

參、出席人員：應出席 16 人，列席 4 人；實際出席 16 人，列席 7 人（見簽到表）

肆、主席：莊美蓮

紀錄：趙翊伶

伍、會議程序與紀錄

一、主席報告（轉達校長及各處室報告）

（一）校長致詞：

首先，謝謝大家在這疫情期間的付出與辛勞，大家都辛苦了；其次，謝謝大家在本人的任內對本人及學校的照顧與協助，由衷感激！

（二）共同事項（重點摘錄）：

1. 各校應加強落實「多元彈性教學」函辦理。

2. 有關教職員工差假及課務處理：

（1）教師如屬上述情形 A. 確診時，應優先課務、級務派代，但教師基於意願且屬輕症，可採線上教學時，學校可配合安排協同教師（合作教師）。

（2）教師於上述 B、C、D 等 3 種情形，優先以實施居家線上教學為原則，且學校可視需求安排協同教師（合作教師）包含級務協同。如身體不適無法授課時，請依據上開流程處理。

（3）教職員工快篩陽性等同確診處理，111 年 5 月 9 日起配合快篩、PCR 檢測、疫苗接種核實給予公假半日為限，且教師應以無課務時段優先，倘有特殊因素各校可秉權責彈性派代處理。

（4）教學支援人員或外聘教師授課，倘有線上教學困難或難聘代課教師之情況，得以調課方式進行。

3. 討論本學期第三次定期評量相關事宜。高一二：可比照第二次定期評量處理方式。

4. 6/14(二)中午召開教科書評選委員會，設備組會事先寄發 111 學年教科書評選結果相關資料，請各評選召集人務必在開會前核對確認。若有提案討論，請於 6/9(四)前提交給設備組。

5. 請各學科/領域利用暑假期間整理專屬專科教室和準備室，清運無用的廢棄物。

6. 高中畢業典禮於 6/6(一)下午、國九畢業典禮於 6/14(二)舉行，該日高一二、國七八照常上課。

（三）高中部（重點摘錄）：

1. 各科 111 年暑期重修自學開課節數及授課教師確認表預計本週開線上共編表單給各科老師，請各科老師於 6/13(一)中午 12 點前完成填寫，以利安排重修自學課表。

2. 本學期學生學習歷程檔案系統，高一、高二學生「上傳」及「送出認證」重

要時間如下：

- (1) 111 年 7 月 14 日 (星期四) 下午 5 時：高一、二學生上傳及送出認證課程學習成果截止；
- (2) 111 年 7 月 20 日 (星期三)：高一、二任課老師認證學生課程學習成果截止。
- (3) 111 年 7 月 31 日 (星期日)：學生自行上傳 110 學年度多元表現截止。

(四)各處室報告(重點摘錄及教師同仁提問)：

**【學務處】**

1. 本次採國高中畢業典禮分開辦理，高中畢業典禮於 6/6(一)下午採混成方式辦理(頒獎典禮於活動中心辦理，各班藉由直播觀賞)。
2. 111 學年度國中導師初步已確認，高中部導師安排原則如下：1. 高二導直接升高三導；專修班導師不變。2. 各領域約 1/2 左右的人會擔任導師，安排年級將視教務處排配課情形討論後確認。3. 除符合輪休條件或已經導師遴聘會議決議同意免兼任導師者外，其餘老師都有擔任導師的可能。

**【總務處】**

1. 下周搭配居家演練線上授課安排清洗學科辦公室冷氣。
2. 暑假會進行二個工程：活動中心舞台與至美樓洗手間改建，後者由濱江國小統一發包工程，目前尚未發包出去，希望能在暑假順利完成。

**【輔導室】**

因應本市高中以下學校資賦優異學生縮短修業年限實施要點修正，修正本校資賦優異學生縮短修業年限實施要點(草案)如附件七，預計於本學期提特推會通過後，於 111 學年度起實施，重大修正內容如下：

1. 申請縮短修業年限學生資格：
  - (1) 須具資優資格且前一學期或學年(含前一教育階段)該科(學習領域)成績達同年級全部學生前百分之七；
  - (2) 未具資優資格者且前一學期或學年(含前一教育階段)該科(學習領域)成績達同年級全部學生前百分之七，申請同時進行資優鑑定評量(評量方式由學校端實施)。
  - (3) 刪除各學科原定之申請資格。
2. 若縮短修業年限涵蓋不同教育階段者，應邀集學區內或鄰近學區之高一層級以上教育階段的學校代表為評量小組成員，並由高一層級以上教育階段學校進行能力評估(跳級者：含部分學科跳級與全部學科跳級)。
3. 《成績考查》由各學科領域修正。  
請各領域檢視本校資賦優異學生縮短修業年限實施要點(修正草案)，並確認各學科之成績考查內容，如有誤植或修正，請於 5 月 27 日前向特教組提出。

**【圖書館】**

1. 110-2 資訊素養與倫理融入課程：尚未繳件的老師(潘亮君、陳琳喬、呂幸枝、楊士弘、李旻軒、姚雅文、李詔琦、蕭玉琴、徐瑞昌、黃怡蓁、蔡志敏、吳

姿瑩、劉碧鵬)請繼續努力，圖書館將再寄一次信件提醒，若有需要協助或困難之處，請來電分機 152。

2. **雲端硬碟空間限制**：因受 Google 公司限縮各校雲端硬碟總容量，學校將於 111 年 7 月起，對各帳號進行空間容量限制；教師帳號 200GB、行政帳號 400GB。相關事項前已於 110-1 及 110-2 圖資會議進行說明及宣導。建議師長可申請教育部 google 雲端硬碟(<https://go.k12cc.tw/>)，或 Microsoft one drive 空間 5T(<https://onedrive.live.com/about/zh-tw/signin/>)。
3. **共用雲端權限設定**：請師長注意分享您的 google 雲端「共用硬碟」時，勿將每個人都設定為「管理員」，否則共用硬碟容易整個被刪掉，建議設成「協作者」。
4. **汰換 107 年教師個人筆電 42 人、教師兼行政桌機 3 人**：近日將個別寄信告知老師們汰換期程，還請老師及早做好資料備份，屆時以舊機換新機。相關汰換人員名單如下：…**林玟慧、洪鼎堯、倪達俊、蕭玉琴**。
5. **學校配發之筆電為「教學」、「公務」使用**：受疫情影響，常會有線上教學演練或線上直播活動需求，需要連接筆電，圖書館流通筆電有限，須配合各處室辦活動及社團使用，請老師們於實體教學期間將學校配發之筆電帶至學校使用。
6. 依北市教育局 110 年 3 月 19 日北市教資字第 1103029741 號來函，《111 年資訊設備概算編列標準》：依各校核定編制員額數 1/5 計算，逐年更換教師及行政人員用電腦，**汰換期程為每 5 年汰換完畢 1 次**，本校電腦汰換未來將會朝 5 年汰換一次來規劃。
7. **【自主學習】**：本校自主學習實施規範、計畫書格式、成果報告書格式已置於學校網站 108 課綱專區/學生自主學習。10 學年高二自主學習小成發(5/24-27)依類別分成四場次(A. 語文商業類 B. 自然科學類 C. 美術設計類 D. 資訊/健護類)，時間為中午 12:20-13:05，線上直播連結：<https://meet.google.com/uwd-xkvh-ism>。
8. **【智慧財產權講座】**：預計 111 學年備課日邀請專家蘭天律師(本名黃秀蘭)分享著作權法合理使用的制度及實務案例，為能更貼近老師教學現場所需的引導，敬請召集人彙整該科老師對於智慧財產權想了解的面向，以提供黃律師就本校需求擬定講綱。

#### **【研發處】**

1. 有關教育創新與行動研究競賽：高中部投稿輪替表—高中社會(歷史〈美蓮師〉、地理、公民)。
2. 因應疫情實施遠距教學期間公開授課照常辦理。本學期公開授課須於 6/17(五)前完成，如之前因故欲「更改公開授課日期」卻「尚未決定延至何時」者，請盡速擇定日期後於 5/27(五)下班前告知研發處。本學期公開授課表件請至遲於 6/24(五)前完成填寫。
3. 110-1 期末教研會時有報告，為鼓勵教師著力於課程與教學發展，擬自校友方慶榮先生的捐款中編列鼓勵老師之項目，現因捐款人希望再【修正捐款用

途】，故以上獎勵項目將【暫時取消】。

### 【教官室】

教育局因應疫情，調整防空疏散避難演練方式及預演時間，改以班級為單位就地實施避難動作說明與實作練習，取消全校實體疏散避難。

## 二、提案討論

(一)討論本學期第三次定期評量相關事宜。

1. 素卿師：請問是要因應市長提早放暑假的可能規劃嗎？

文琪主任：因應疫情關係，其實很多變數，原則是希望大家能預先凝聚共識，亦即第三次段考的目標維持於原日期進行筆試。盡量控制同第二次段考的模式，也就是段考前一周先停課，讓考試時受到影響的人數減少。另外，其他科有老師提到，有學生第二次段考沒辦法考試，因此成績用空白處理，那麼這樣只剩第一次評量的成績，這樣比重是否太重的問題。所以要請各科討論這樣的個案要如何處理，有共識就好。

2. 美蓮師：請問其他科打算怎麼處理這個問題？

文琪主任：其他科也還沒決定。這樣的學生不多，但可能會有。不用今天一定要討論出結果，若將來台北市有其他規定，會再請科召開會。

3. 俞君師：請問是要為這個個案做處理？還是全年級同一個科目這樣的學生做處理？前後情況的處理方式可能會因應不同狀況而有不同比例考量，有無可能因此讓學生去投機決定要請何種假別而產生不公平的現象？個人比較不贊同針對這樣個案去調整比例，以避免孩子投機決定要不要參加考試。

4. 美蓮師：何時須把討論結果交給主任？

文琪主任：期末考之前有結果即可。

(二)請各領域檢視本校資賦優異學生縮短修業年限實施要點（修正草案）。

1. 俊毅師：請問此草案內容是否各科確認過即定案？

美蓮師：之後會交由特教會議開會做最終決定。

2. 美蓮師：現場各科確認無誤！

(三)請提醒下學年度各科配課表。

1. 美蓮師：會前已向各科召集人提醒，請各科盡量在5月30日前將下學年度各科配課表寄給教務主任，以俾主任能於端午連假時預先處理。

2. 素卿師：請問下學年高二社會組預計會有幾個班？

文琪主任：目前學生線上填報意願結果，計有201-205五個班。下周若能回校，紙本回收後會再做確認。若下周仍是線上，那就拍照簽名上傳做統計。

3. 素卿師：直接就以五個班做預設，會不會有意外？還是需要假設其他情況，提供不同版本做參考？

主任：請就五個班做草案安排。

(四)請確認111學年各項工作輪序。

1. 俊毅師：111學年度為本人擔任總召，若網頁製作輪序可與原111學年網頁負責人倪老師交換，應可省去資料聯繫與轉移工作，會更有效率。

達俊師：同意111學年度與115學年度之輪序調換。

2. 美蓮師：行動研究接下來將於 111 學年度輪到社會科繳交，依先前之輪序，本次行動研究輪歷史科本人撰寫。
3. 俊毅師：下學年將由本人擔任總召，但會議記錄於下學期時也輪到由本人撰寫，是否有可能調整？  
美蓮師：目前下學期應該無實習老師可以幫忙，若有實習老師原則上輪序可以遞延，若無則建議俊毅老師可與地理科夥伴互調。
4. 美蓮師：其他工作輪序確認無誤，下學年依照此輪序表進行，會後將會把此輪序表寄給所有老師參考。

### 三、臨時動議

#### (一)關於段考補考問題，建議學校應有一致性的規範以避免此次亂象再度出現。

俊毅師、俞君師：因為疫情關係，學生染疫或防疫假而延後參加補考之期程亂象叢生，不僅如學生在黑特版呈現，補考時監考老師未能監督且未管制手機使用外，學生因缺考科目數不同，卻同時拿到所有科目試卷，導致學生未依考程時間考試，可自行決定先考哪科外，也可自行決定考完幾科後出教室，以至廁所進行交流。雖非每人都以此方式作弊，但從學生手寫卷答題的不尋常狀況來說，此種情況並非特例！既然主任曾在會議上表示補考是學生的權利，那麼就請學校務必正視並提出對策，以避免補考作弊歪風再起，損及其他學生權益。

#### (二)關於學期成績繳交日期之確認。

1. 俞君師：依照教務處提供之成績繳交日期規定所示，學期成績應於期末考考試次日後繳交，那是否就表示期末考若仍有學生因為疫情無法參與段考，即無可能有補考的機會？

俊毅師：依照每年學期末的慣例，期末考結束即須立刻結算學期成績並繳交，因此期末考無法補考之情況定並非新規定。

2. 毓貞師：學期成績在期末考考試次日即須繳交，請確認繳交的是期末考成績還是學期成績？此規定時程太趕。

俞君師：此處指的學期成績應是針對藝能科而言，因為其他有參與段考的考試科目在輸入成績時是無法輸入「學期成績」的，此部分會由電腦依當初克科提供的比例自動計算。因此我們必須在期末考次日即輸入「期末考成績」與「平時成績」，適用的規範應是前述的(一)(二)。

#### (三)關於補考日程後尚有學生參加補考之疑義。

俞君師：因應疫情關係，本次段考的補考日程訂於 5 月 16 日至 18 日三天，但為何 19 日當天仍有學生可以進行補考？違反考試規定？

彥文師：經與教務處幹事文瓊確認，周四當天仍有三位高中部學生參加補考，係因為這些同學於周二時才解隔離，共有八科考試但於周三一天無法完成，因此才允許學生於第二天繼續完成未完成的考試。

### 四、散會：民國 111 年 5 月 25 日 11 時 18 分

陸、 會議照片記錄



主席引導教學研究會流程

一、日期：2021年11月23日(星期三)  
 二、時間：19:10-21:00  
 三、地點：線上會議  
 四、出席：全體教職員工  
 五、議程/主持人：會議紀錄

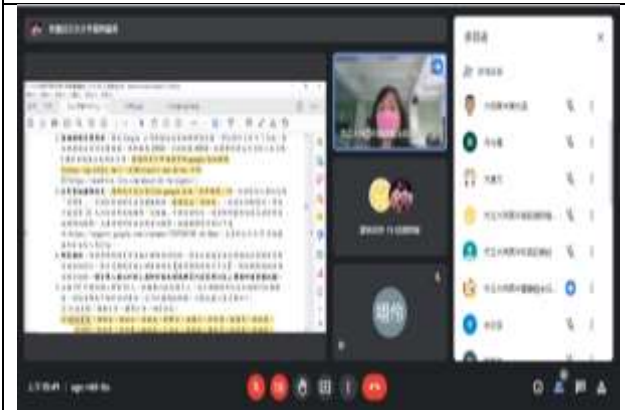
出席名單 (總務處/行政處):

序號	職稱/姓名	出席/未到	職稱/姓名	出席/未到
1.	蔡金和		沈清波	
2.	潘月卿		魏煥輝	
3.	廖志欣		廖景文	
4.	陳錦丹			
5.	蔡美蓮			
6.	李俊賢			
7.	李俊賢			
8.	吳俊斌			
9.	蔡國志			
10.	蔡國志			
11.	蔡國志			
12.	蔡國志			

出席名單 (總務處/行政處):

序號	職稱/姓名	出席	序號	職稱/姓名	出席
1.	沈清波		5.	沈清波	
2.	蔡美蓮		6.	蔡美蓮	
3.	蔡美蓮		7.	蔡美蓮	
4.	蔡美蓮				

線上簽到表



圖書館主任說明總務處報告事項



學務處主任說明學務處報告事項



社會科教師進行議題討論



參與教學研究會之教師