

臺北市立大同高級中學 108 學年度第 2 學期(高中)(第 1 次會議)紀錄

壹、時間：民國 109 年 3 月 4 日(星期三) 9 時 10 分

貳、地點：三樓簡報室

參、出席人員：應出席 人，列席 人；實際出席 人，列席 人(見簽到表)

肆、主席：倪達俊老師

記錄：盛素卿老師

伍、主席致詞：

1. 自主學習計畫，導師仍需要簽名，並仿照研究所論文方式，會以封面方式呈現
2. 武組長部分，校內科展，若有社會科題材，社會科必須安排兩位老師來擔任評審老師，原則以高三老師為先
3. 平板的發放順序，在暑假後(109 學年度)，是羅丹伶師、洪鼎堯師、李志欣師；110 學年度就輪到趙翊伶師、盛素卿師，將會多出一台，目前規劃提供給新進老師
4. 因應防疫機制，本學期學校日取消實體活動，但請各位老師，仍以原先安排準時在 3/10 前上傳學校日所需要的資料
5. 109 學年度，因應 108 課綱，有很多對開的課程，因此有關老師進修、校外兼職會受限

陸、業務報告：各處室報告，請查閱期初召集人會議資料也已於 2 月 24 日寄至公務信箱，為響應無紙化，將不再主動提供資料內容

各處室臨時補充內容

	報告內容
校長室	<ol style="list-style-type: none">1. 為配合 108 課綱，對開課程將增加的情形下，老師們的校外兼課與進修將受限。2. 對應疫情的停課而不停學(北市教育局，希望到時所有老師都有能力控管，有關行政老師是否停課而不上班?明天 3/5 局裡會公布處理方式)3. 有關學習歷程檔案 (1)林俞君師： ①學習歷程檔案，在選修課程中的呈現是學生以先有產出而後考慮好壞，而老師也只能被動的認證，學生自己無法得知好壞(與他人比較)。 ②跑班打掃的事情，因為高二中間時間短，無法完成，是否可以請銷愛校同學在中午時，來找任課老師，由任課老師帶去教室去打掃?

③退加選修的學生，因加選學生受時間限制，而我必須對該生私下利用時間解釋再說明課程(已上完三小時上課的課程說明)，所以學校系統在加退選的時間安排上是否可以更好? 可以提供該課程完整的資訊?

校長回:有關學生加退選，因為資源技術不如大學端，所以某些學校是在新生訓練時，特別安排時間來介紹選修課程；有些學校是利用影片來介紹此課程，但前提是要有共同教材，不會每年因上課老師不同而重新做新的影片介紹。

可以請教務處記下，看是否可以改善一下??但原則上不建議加退選的時間延長
教學組回應:有提供資訊，可能學生未詳讀。

(2)羅丹伶師:學生學習檔案，有的學生做的很用心也有不用心的人，學校是否能提供一個平台，讓學生有個互相觀摩的機會，不要像寒假前出現兵慌馬亂或懵懵懂懂?

校長回:建議很好，請吳主任再請教各位。

4. 針對社區服務學習:

(1) 羅丹伶師:家長提問,社區服務學習，是否因疫情將受影響?

校長回:暫定5月以後再進行，目前因疫情5月以前所有大型活動皆暫停.將視疫情會變動

(2)蕭玉琴師:去電問社區服務的機會，大部分認為非常時期而拒絕?

校長回:可以反映給學務處，而另行思考，以疫情變化保留其彈性而實行之

(3)吳俊毅師:服務學習，5/4以後實行,是否太趕? 因為需要前置作業或安排事宜配合學校特色課程。是否因疫情，這學期是否可以暫緩? 不要在實行時，因為只要4小時服務,所以就以4小時為目標,去完成這件事，應該做一個完善的規劃,讓學生在規劃的過程中，也能認真學習,落實社區服務學習的原精神

校長回:會請學務處再進一步思慮

(4) 吳俊毅師、蕭玉琴師:建議暫緩此計畫，因為計劃書要在三月產出

校長回:會按照建議從長計議，重新思考，取消是可以,但也要考慮是否影響到學生高一的自主學習紀錄檔案。

1. 為因應防疫，專科教室請在使用後(下課)，請任課老師帶領學生使用漂白水全面消毒
2. 下學年度課發會委員名單，在四月底前提供
3. 教學組長:
 - (1) 因疫情停課，返校補課，必須在停課二個月內以不影響正課的早自習、晚上或周末時段補課
 - (2) 暑假重修課程，不要安排同一位老師，因疫情延後開學，影響暑假縮短，另外需要與其他科錯開，所以有可能重修課會安排在第八節或課後晚上，課表的表格先排出。
4. 社會科本學期四次研習，會中決議如下:

3/11	學測分析
3/18	資訊研習 何敏華組長
3/25	莊美蓮師 吳俊毅師 分享上海參訪之旅
5/27	段考試題分析

教
務
處

5. 羅丹伶師:彈性課程的調課，請通知導師一下，因為有的導師針對自己班級已有他們的規劃。
6. 吳俊毅師:因疫情，重修可能要延到下學期初的晚上?然而也要考慮學生，在好幾門科重修的情況下，開課時間不能相撞下，是否可以先開重修課表，再讓學生選，假如有撞課的話，他/她要做個選擇，努力不讓自己當很多科目?
教學組回應:是理想，過往因學生為了完成畢業學分規定，他/她會反應給教育局，針對這一個學生的需求，學校到時還是要開課。
7. 林俞君師:要提供給學生正確資訊，不是來參加重補修，就一定會過，所以先告知學生要開在晚上，時間拖的一長，學生有時不知從哪裡得知開課老師的聯絡方式，會私訊或求情，跟隨學生自己的需求而要求老師配合，因此是否可以讓學生先知道開課的時間?
教學組回應:因為成績必須在開學後兩星期內就要提供給官方而封存，所以不可能開在學期中的晚上(針對某些老師的要求)或拖延很長的時間去完成重補修課程

學 務 處	<p>周主任:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 為配合目前疫情防治，請各位任課老師在上課時，務必先確實點名 2. 上課時間，若學生身體出現不舒服或不適時，請老師即時協助處理 3. 學生出缺席的資料，請導師務必在規定時間內，準時上網完成表格的填寫，學生若有缺席，一定要追蹤該生缺席的因素而報備。學生因病缺席者，必須就醫後，要說明清楚就醫的因素與醫生的判斷，並與學校健康中心密集聯繫，確切防疫 4. 在上課時間，教室窗戶要打開
總 務 處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「老鼠年，防鼠疫」寒假期間已與滅鼠公司做了一些措施，以半年為限，這期間每隔兩星期，公司會來複檢，請到時在辦公室的老師給簽個字。 2. 麻煩老師們，也督促教室的學生們要保持教室整潔，以不利於鼠輩活動 <p>莊美蓮師: 教學大樓後面(門)很容易翻牆過來，為校園完全考量，是否可以提醒學生要關好門窗?</p> <p>主任回覆: 是的，需要把關，請各同仁轉告給學生</p> <p>林玟慧師: 靠近長榮後方的人行道上有機車違規停放，造成學生被迫走在車道上，非常危險</p> <p>主任回覆: 受法規限制，因是校方土地，只能校方自己負責處理(包含拖吊車的費用、有可能被車主告損害他私人產物等)，公權力警方不會介入，雖然是校方的土地，我們也不能擴充出去，因為法規有一定的使用規則,所以哪一個地方不能佔用，是個無解</p> <p>林俞君師: 是否動員學生，發揮思考、創造力看如何驅逐違規車輛?因為這些違規者是大人，要立學生一個模範，是否可以讓學生製造一些標語或貼個愛心貼紙在違規的車輛上等，以維護正義的角度，給學生一個學習「正義」機會教育</p>
輔 導 室	<p>有關免修的條件，討論後，請在 4/30 前交回特教組</p> <p>會議中討論，決議會後由各小科先討論出雛形再另擇日匯整</p>
圖 書 館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 服推組何敏華組長: 示範如何操作與利用酷課雲 <ol style="list-style-type: none"> (1) 停課時，按照規定是停課返校後，只能利用非正課時間補課，但北市教育局指示，停課期間在家開課，不需要事後補課，達到「停課不停學」。 (2) 教導如何使用酷課雲?? <ol style="list-style-type: none"> A. 登入方式：高一老師可利用學習歷程檔案的帳號與密碼透過單一身分驗證服務進；高二與高三老師則利用 ttsh 與身分證後 9 碼。有關如何修改密碼與帳號等資訊，將利用 email 公家信箱告知 B. 在網頁左方／我的課程／利用「建立課程」開新課；學生以加入課程方式加入

可利用新增學生檔案或互動教材來問答交流／也可利用 zoom 直播，設定各種條件，並儲存，學生則利用邀請 icom 加入

C. 不熟悉操作的方法，可以利用「發現課程」來探索各資源利用連接來使用，也可以直接 copy 與 paste 所需的資源

D. 將會利用 email 給各位老師，透過「老師必學—數位課程建置馬上會」介紹使用方法

2. 何主任:

(1) 高一、高二教室已換了大螢幕，在開學各老師使用後，所反應的問題,目前學校已與廠商聯繫並一一試圖解決，並製作出「使用指南」，與整理螢幕的工具小刷子、清潔布等，已放在各班級的「班級資訊袋」內，有需求的老師,就請各班圖資股長協助

(2) 高三寒假已換了新的單槍機

(3) 將召集各班圖資股長受訓有關大螢幕的操作，未來協助各有需求的老師,在上課使用上，能即時處理一些基本障礙，並禁止非相關的學生使用資訊設備

(4) 有關中午是否可開放看部分科目所提供的影片作業?? 目前校方將謹慎思酌可行方案，避免學生利用作業之名行私人用途，因此請各位老師提供可行之道，集思廣益

(5) 平板可申請長期使用與短期使用，長期使用以學期為單位,由申請老師負責保管。目前校內尚未有申請長期的老師。短期申請則以當天借還或兩周為準，短期使用，無線網路還未完全，所以 AP 也不能用,目前只能用行動 AP 方式，不論長期或短期使用平板者,皆需要提供 50-100 字的簡易教學檔案、學生學習成果產出、心得、使用的檔案照片、使用 AP，上了那些影片等報告

林玟慧師: 任課班 211，在使用大螢幕與個人電腦時，會發生大螢幕播放停格一分鐘的情況

林俞君師: A.在 216 班使用時，大螢幕的右邊黑箭頭(指示 icom 被弄消失)，因不太清楚如何還原，是否請組長教導如何再回到原使用鍵的模式?

B.觸控筆，有些老師在使用時太用力，而在螢幕上留下痕跡(201-205 的其中某兩個班級(吳俊毅師也反應高一有同樣現象發生)

B.分享使用心得:① 音量小的時候，可同時調大筆電的音量、螢幕畫面下面的音量與電視左方主機(黑框)的音量。

②請校方開導各班股長要有幫老師處理使用螢幕高度的基本禮

	<p>儀。</p> <p>吳俊毅師:有班級在老師使用後，非常認真地利用刷子清理螢幕，因為刷子是消耗器材，是否還有其他清理的方式?</p> <p>何主任問:哪一班股長如此認真，這態度值得嘉許表揚，做為榜樣(得知為 102 班)</p> <p>何主任: 1.各科要選出種子老師，至少一位或更多也可以，主要透過服推組訓練後，回到科內協助該科老師們在使用上更順暢。</p> <p>在會議中決定，因社會科需求性高，將請何敏華組長於 3/18(三)辦一場研習，教導並訓練社會科所有老師，全科成員皆為種子老師。</p> <p>2.這學期資訊融入教學，社會科也要選出一位代表?</p> <p>在會議中，選出羅丹伶老師來擔任本學期的資訊融入教學負責人</p>
研 發 處	<p>1.高一公開觀課還沒有完成的老師，請在 3/23 前上網完成規劃內容，3/31 公告，4/1 可以開始公開觀課。</p> <p>1. 因為前瞻計畫已告一段落，有關研習請校外講師的費用(校內講師則不提供經費)2000 元，將利用優質校園獎勵金來提供延續老師們進修的品質。</p> <p>2. 營造校園，目前在學校網站首頁右上角，有完整的資訊，請老師們有空看一看，4/6 上午有委員們將來校複審，可能會抽問老師一些問題。</p> <p>3. 有關巡迴校園的路線可能會是校史室→二樓網路總機房→龍池→操場→圖書館→東羅馬廣場→總務處→學務處→西羅馬廣場→806(因生活科技)→小田園→英文科→國文科等然而委員們會有臨時提議想參訪的地區，因此請老師們這陣子整理一下並保持乾淨友善的環境(同時也配合防疫)</p>

柒、提案討論：

捌、臨時動議：

玖、散會：民國 109 年 3 月 4 日 11 時 45 分

註：

1. 學年度學期別：視實際情形調整。
2. 部別：可視需要輸入高中部或國中部。
3. 主席、記錄輸入姓名不簽名。
4. 業務報告、提案討論之名稱可視實際情形微調。
5. 請注意記錄(動詞)與紀錄(名詞)之區別。



何敏華組長在說明如何操作酷課雲？



瑞宜主任在提醒未完成 108 課綱高一公開觀課的老師，要在三月底前完成計畫書



科內老師專注聆聽何主任的說明有關如何使用大螢幕



莊校長在轉達政府在疫情防疫因應對策與如何執行