

臺北市立大同高級中學 108 學年度第 1 學期

高中社會科第 6 次教學研究會會議紀錄

壹、時間：民國 108 年 12 月 18 日（星期三）9 時 00 分

貳、地點：簡報室

參、出席人員：應出席 16 人；實際出席（見簽到表）

肆、主席：倪達俊

記錄：盧邵獅

伍、主席致詞

陸、校長致詞

未來在「彈性學習一」課程方面，會將其移到週五下午第一節，班會課則會混排在導師們的課表內。而彈性學習一這節預設作為高二自主學習的時間，彈性學習二則是會由教官室（國防）、輔導處（生涯）與圖書館（自主學習前導課程）共同安排課程。

目前亦有請學務處邀請高一導師討論利用彈性學習時間進行學校的特色活動，其一為四至五週的服務學習課程，其二則利用四至五節課進行線上開放式課程，培養學生積極付出的態度及自主學習的能力。

柒、業務報告

（一）共同事項

1. 學期定期評量如有違反考試規則者，待結果確定後，高中部由註冊組統一進行扣分，在此向各任課老師宣導，避免重複扣分。國中部由任課老師進行扣分。
2. 各科如有寒假作業，請於 12/26(三)前繳交電子檔予教學組/教務組。
3. 108 學年度議題融入教學之教案請於 109 年 1/10(五)前上傳至教學組及教務組雲端硬碟。
4. 請各科命題老師留意試題難易度，事前實施同儕審題，事後進行試題檢討及難易度分析，並了解學生答錯原因，必要時進行補救教學。
5. 再次宣導請各科教師依臺北市立各級學校教師出勤出差管理要點準時上課，於上課鈴響五分鐘後到達課堂者，以遲到計。
6. 有關考試規則修正草案，10801 期初校務會議時尚未表決，擬於 10801 期末校務會議提出表決，各科老師如有修正建議，務請寫入期末教研會紀錄，於 1/03 前繳交，俾便彙整。
7. 1/09(四)高三期末考及學期成績繳交截止。1/16(四)高一二、國中部期末考及學期成績繳交截止。

（二）學務處業務報告

1. 請各任課老師於點名表上簽名前，確認點名無誤，以掌握學生出席情形。如有錯誤，請學生提出缺曠紀錄申請單後，再由當節任課教師簽認後方能修正。
2. 1/16(四)校務會議完畢，將拍攝全校教職員工團照。
3. 上學期獎懲簽報截止日為 109 年 1 月 10 日(五)[即表單需完成核章且送至

學務處生輔/生教組]，逾期則列入下學期登錄。

(三) 總務處業務報告

1. 請全校教職員工生踴躍申請「優雅休閒農夫認養計畫」，您可以認養一棵樹、一座水池、一片森林等，透過您的參與校園將會更美麗，歡迎加入「優雅休閒農夫」的行列，相關資訊可到校網總務處事務組下載。
2. 為了有效利用資源，總務處近期拍賣回收課桌椅 30 套 (1 套 100 元)，有需求的教師請注意公務信箱訊息，到惜物網競標後再到 7-11 繳費，憑繳費收據領取課桌椅回家。另外，眼鏡區通道二側也放置四組課桌椅裝置藝術，歡迎有興趣的老師加入「回收再生傢俱」行列。
3. 為解決班級和社團舉辦炊事活動的需求，經行政會議討論後，至善園小田園附近規劃為「臨時炊事區」，各班可以到校網總務處事務組下載。

(四) 輔導室業務報告

1. 【高中部】請英文、社會、自然及藝能領域於 12/31(二)前繳交 108-2 高三校內模擬面試教師名單，以利後續規劃。各領域請推薦 3 位教師協助下學期高三模擬面試，以任教高三教師優先(藝能領域尚缺一藝術背景老師)，請將名單繳交或寄至輔導組長信箱。g141@ttsh.tp.edu.tw
2. 【國中部】請各領域繳交生涯發展教育議題融入教學成果資料，每個領域上、下學期各繳交一份教案及 3-4 份學生學習單/作品，該單元應為生涯發展教育計畫中有提出議題融入教學之單元。本學期資料請於 1/10(五)前上傳電子檔至雲端小組硬碟(連結另以信件通知各領域召集人)。

(五) 研發處業務報告

1. 109 年度校內年度預算教師專業成長經費項目已全數刪除，故國高中各科安排學期共備研習時，已無講師鐘點費可以申請。另，教師社群辦理研習亦無法申請講師交通費。
2. 法定研習以年度統計為特殊教育(6)、環境教育(4)、資訊安全(3)等三項，請教師依各處室寄發通知確認完成研習時數。
3. 請各科召集人於 12/27(五)前將本學期共備研習簽到表副本給研發處實研組，以利核發研習時數。
4. 108 公開授課已進入尾聲，已完成公開授課之資料將放置在網頁上。本學期未完成公開授課之教師，請於 109 年 3 月 30 日前提出下學期公開授課日期。
5. 109.2.10(一)辦理寒假教師專業知能研習暨備課日，9:00~12:00 為特教研習《文國士：走過愛的蠻荒》、14:00~16:00 為主題研習《大考素養導向命題精進方向》

(六) 教務處業務報告

Q: 關於更新版的考試規則，其中的第六項及第七項似乎有些相互違背?

(林俞君老師)

(七) 圖書館業務報告

1. 本校自主學習實施規範，已於12/2課發會通過，檔案詳學校首頁/108課綱專區，老師們若有任何建議，歡迎提出，以作為109學年度修正之參考。另，108-2將針對高一學生進行前導課程，需要師資：資訊素養、閱讀素養、資源運用、學習策略等，也請老師能推薦講師。
2. 自主學習檔案：
Q: 能不能取消重複的部分，讓學生透過自主學習的過程就完成成果報告？
(林俞君老師)
A: 今天老師們所提的建議，會修正在110年入學新生的自主學習計畫上。
Q: 在還沒有寫日誌之前，計畫是否需要上傳？若是不用的話，學生是否會後續再回頭偷改計畫書進行修正？(林俞君老師)
A: 學生可以將預期外的更改撰寫在日誌上。
Q: 圖書館提供的格式是學生可以自行調整還是都是同一版？(羅丹伶老師、吳俊毅老師)
A: 在「計劃」方面須統一格式，而後續「成果」部分則可以讓學生自行參考使用，但在成果部分學習心得則一定要留著。
Q: 社會科辦公室的印表機印出來都是糊的，因此想詢問是否有經費可以更換？(莊美蓮老師)
A: 我們會先了解印表機的年份，而後再研擬如何解決。
Q: 203跟216的HDMI故障已一學期待修復(林俞君老師)
A: 目前沒有接到203及216的通報，後續會再進行確認及處理。

