

臺北市立大同高級中學 101 學年度第 1 學期教學研究會議紀錄

國中部【 國文科/領域 期初】

會議時間	102 年 3 月 7 日星期四 13 時 10 分至 16 時 10 分	會議地點	三樓簡報室
會議主席	王惠玲	會議記錄	林仙珠
列席人員			
會議議程			
校長：國文老師在學生的學習歷程中是非常重要的角色，只要多發揮人文科的關懷，學生就更能樂在學習，也會有更多的收穫。 一、主席報告 二、內容討論 三、提案討論 四、臨時動議 五、散會			
宣導事項			
教務處	1. 段考命題後務必審題，並就同仁建議修改試題。 1.1 避免出現全年級多數學生成績過低，以致無法瞭解學生學習結果，失去定期評量意義。 1.2 試題內容難易度適中，符合常態編班學生程度。試題題數適當，學生有足夠的答題時間。 1.3 勿使用考古題、坊間試題。 2. 本校擔任臺北地區 102 年試辦國中教育會考主委學校、102 年臺北一考區基測主委學校，故本次可能需視各考場需求支援監試人員。		

	3.若需添購教學設備，可填寫需求調查表，因經費預算有限，請列出優先順序以利預算編列，3/8 前交至設備組。 4. 經巡堂教師反映，部分學生至專科教室或實驗室上課前常於走廊逗留，影響其他班級上課，建議老師可依本校學生生活輔導實施辦法規定處理：上課 15 分鐘內為遲到。上課期間不任意離開教室。 5. 學期間代導師，有關教務處發給代理導師鐘點費計算說明： 因導師及專任教師寒暑假皆無課務，未產生授課節數之差異，故寒暑假不發放。 $A(\text{請假天數、不含週末例假日}) \times B(\text{該科導師與專任教師間差距節數}) = C(\text{計算至小數點後第一位})$ 6. 因工友人數將持續減少，如果老師需要油印請於三天前送油印室，如果較為臨時急需，煩請自行印製；定期評量考卷請配合時間提早繳交。 7. 推動學習共同體：感謝亮君老師擔任國文科學習共同體種子教師。 7.1 到他校觀摩或邀請講座至校內分享至少 1 次。 7.2 各科（領域）有 1 人示範學習共同體教學並分享（亦請沒課教師前往觀課） 7.3 視需要各科（領域）長期邀請 1 位教授定期指導。 （目前依多合一的教學觀摩序號進行，隔年若有類似活動，依序排定人選） 8. 老師如不在學校，請務必記得請假。 9. 國中校務評鑑要求國中國文每學期每位學生至少寫 4 篇作文，請國中國文領域並留下可佐證資料。 10. 因應國中校務評鑑，於第一、二次定期評量後，討論「運用學習評量結果調整教學」之議題，並記錄於會議記錄中。
學務處	
總務處	1. 103 年修繕工程：廁所十八間，教學大樓 B 棟、行政大樓 2. 請同仁落實配合執行節約能源；教室內禁止同學使用個人充電器。 3. 保全系統更新為東海保全，感謝相關單位協助，我們續留林先生及夜間陳先生為大家服務；另提醒大家假日如到校加班可請教官協助解除保全設定，林先生只有 星期六早上半天班；貴重物品 請勿放於辦公室內，如遺失責任歸屬難釐清，保全合約不包括金錢部分請大家注意。

	4. 學校大門遙控器更新乙案規劃中。
輔導室	
圖書館	
研發處	1. 因學校新增二個專案，學校網頁(首頁)之版面空間不夠，故已將首頁教師專區/數位教學卷宗，移至行政單位/研發處之子選單底下。 2. 教育局規定： 2.1 101 學年度各校教師參與進修研習之比率應高於 100 年度之比率。 2.2 101 學年度各校教師參與進修研習之平均時數應高於 100 年度之平均時數。 2.3 各校對於各項相關研習應優先薦派研習時數為 0 之教師參加。 2.4 教師應於每年 12 月 31 日以前參加 4 小時以上環境教育研習；依「臺北市婦女權益保障辦法」第 8 條規定，教育相關人員每 2 年應接受性別平等教育研習至少 3 小時。 2.5 非輔導相關系所，或未曾參與過輔導知能研習之教師，完成 18 小時基礎輔導知能研習之比率應達 60%以上。
秘書室	
國文科/領域事務討論	
1. 感謝仙珠和冠鳳擔任網路心得出題及評分老師，感謝大家上學期在工作坊作業上的配合，讓我們得以順利完成，如期交差，沒被催討、補件。 主席已和圖書館主任反應，市級比賽不見得全為文學作品，可否出題由各領域輪流。 網路作文得獎同學： 第 1 名:702 陳品蓁 第 2 名:704 葉芳聿 第 3 名:801 江坤諦 請該班任課的國文老師開始培訓。 2. 宜在第八節課或課堂中融入 PISA 類題。七、八年級都已在進行，也積極蒐集相關題庫。 3. 感謝亮君老師當任國中國文科學習共同體種子教師，並感謝國九老師提早完成學習單。邀請全體教師於三月十二日（星期二）第二節一起觀課。 4. 閱讀素養與評量研習的教師名單 按照研習時數的多寡排序，由香琴和筠芸出席。 5. 分配五項競賽指導老師。	

6. 本學期八次工作坊內容討論：因應國中校務評鑑，於第一、二次定期評量後，討論「運用學習評量結果調整教學」之議題，已排入工作坊中。並依序排定工作坊會議記錄。

課程與教學主題分享/好書分享

研習分享

會辦單位

教學組長

教務主任

校長