臺北市立大同高級中學 112學年度第2學期 國中 <u>綜合活動</u>領域 第 6 次會議紀錄

- 1、 時間:民國 113 年 5 月 2 日(星期四) 10 時 10 分
- 2、 地點: 童軍教室
- 出席人員:應出席7人,列席0人:實際出席7人,列席0人(見簽到表)
- 4、 主席:蔡麗苑 記錄:黃郁雯
- 5、 主席致詞:
 - (1) 各科課程計畫請在5/22前上傳綜合領域雲端。
 - (2) 議課分享。
- 6、 業務報告:議課
 - (1) 家政科 郁雯師

授課內容:透過日常生活中的常見的食物及料理, 引導學生了解各自每日營養需求量, 檢視自己的飲食習慣, 找出需要調整之處。

觀課教師回饋:

- 建議「隨意點人回答」與「個人加分回答」輪流呈現、增加學生課堂專注度。
- 課程以雙語呈現.學生參與比預期高。但仍須留意使用英語時,語速要減慢。

(2) 輔導科 惟元師

授課內容:主題為「網路交友」,透過課程了解網路交友的特性與風險。以雙語嘗試進行課程,學生課堂反應及回饋都不錯。

觀課教師回饋:

- 課堂中使用的英文句子要盡量簡單,避免學生無法理解。
- 剛開始嘗試雙語課程時,可使用簡易Yes/No問句、圖片、顏色標示呈現…等。

(3) 輔導科 睿祺師

授課內容:授課主題為「興趣測驗解測」,課程開始先複習興趣代碼的涵義,發下個人測驗解果,進行解析及回饋。

觀課教師回饋:

- 教師與學生互動良好,學生參與度高。
- 課程活動安排學生都能參與其中。
- 7、 提案討論:

無

8、 臨時動議:

無

9、 散會:民國 113 年 5 月 2日 11時 10 分

備註:

- 1. 學年度學期別: 視實際情形調整。
- 2. 部別:可視需要輸入高中部或國中部。
- 3. 第n次:n為阿拉伯數字、半形;若為1個月1次之例會,可使用月份別。
- 4. 時間: 年、月、時、分請使用阿拉伯數字、半形, 若為「零」, 請勿使用「○(符號)」或「O(全形)」; 星期則使用國字一、二、三…等。
- 5. 主席、記錄輸入姓名不簽名。
- 6. 業務報告、提案討論之名稱可視實際情形微調。
- 7. 請注意記錄(動詞)與紀錄(名詞)之區別。
- 8. 會議紀錄擇要記錄, 非必要不須逐字稿。





領召報告

睿祺師議課分享



議課分享回饋



郁雯師議課分享