**臺北市立大同高級中學106學年度第一學期教學研究會**

高中部【 國文\_\_科】 【第 五 次】**會議紀錄**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 會議時間 | 106年11月23日 星期四 13時10分至15時00分 | 會議地點 | 4樓207教室及生涯教室 |
| 會議主席 | 李麗敏 | 會議記錄 | 趙曼茹 |
| 出席人員 | 如簽到表所列 |
| 會議內容 |
| **〈赤壁賦〉觀課及議課**一、曉恬老師公開授課二、（一）公開授課及議課說明

|  |  |
| --- | --- |
| 日期 | 106年11月23日 星期四 |
| 地點 | 4樓207教室及生涯教室 |
| 時間 | 13:10-15:10 |
| 授課教師 | 劉曉恬老師 |
| 授課班級 | 207班 |
| 授課主題 | 〈赤壁賦〉 |

（二）流程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 活動摘要 | 負責人 |
| 13:10-14:00 | 教學演示：翰林版國文第三冊第十課〈赤壁賦〉 | 演示者：劉曉恬老師 |
| 14:00-14:10 | 休息、討論 |  |
| 14:10-15:00 | 演示後座談——議課 | 主持人：李麗敏老師 |

三、觀課回饋記錄（一）高三老師回饋：1、觀課心得：（1）課堂氣氛活絡，學生反應相當熱情，願意投入教學情境。（2）說課教師說課流暢，態度輕鬆自然，與學生互動佳。（3）內容引例生活化，能引起學生共鳴。（4）老師活潑有活力，帶領課程時能深入淺出。2、觀課建議：（1）題問部分可再設計：由訊息檢索至較抽象的思考（變與不變的差異）（2）學生回答或報告後，可適時為其總結，提取重點並予以回饋。（3）下課前幾分鐘建議為前述課文總結，不要再往下上新概念，會較有完整性。（4）課文的主軸呈現可更清楚，建議可調整順序或稍加修改。（二）高二老師回饋：1、觀課心得：（1）教學氛圍活潑靈變，師生互動良好。（2）教師擅於援引，詩句、作文、生活經驗等適時融入。（3）板書及分組討論皆能輔助掌握課本文意重點。（4）善用小問答增加學習效果。2、觀課建議：（1）板書文字略低，部分錯雜，可稍作梳理。（2）在哲理思辨過程中，老師可適時提供例子或引導，協助產生更多思考的可能性。（3）學生討論發表後，教師可總結，增加深度。（4）分組討論時，若人數過多，較不易參與討論。（三）高一老師回饋：1、觀課心得：（1）師生頗能互動，整體授課氛圍良好。（2）班經（週記）和教學（國文課）結合，資料補充豐富。（3）舉例能切合學生生活經驗。（4）課堂氣氛活潑熱鬧，能掌握課堂。2、觀課建議：（1）分組人數4-6人方便討論。（2）回答問題（學生）要控制時間、秩序。（3）授課脈絡要明確、補充別的要拉回課本本質（文本）。（補充太多）（4）授課時間要掌控，課尾要留時間總結重點摘要。（5）掌握學生學習狀況，是否理解。（6）要有深層的推論，並給學生正確的觀念。（7）板書不要重複壓寫，會模糊。（四）校長回饋：1、觀課心得：（1）課堂互動良好，師生關係佳。2、觀課建議：（1）在課堂中宜加強課文結構性，使課文陳述更完整。（2）帶領學生做小組活動時，建議可使用小白板使各組先寫好，以便節省書寫時間，直接將成果貼在黑板上呈現。（3）佳句補充甚為豐富，稍喧賓奪主。（4）部分師生對話內容可再斟酌。（5）建議可在課堂結束前抽問學生是否了解今日學習內容。（五）主席回饋： 曉恬這一次的公開授課，老師們都給予她高度的肯定，也給予她中肯的建議及回饋。她能循序漸進，清晰呈現教材內容，協助學生習學重要概念，而且能適時的援引相關詩句。此外，她能運用適切的教學方法，引導學生去思考、討論。所以，不管在教材內容的掌握，或者是分組討論的實施，都能引發與維持學生學習動機，且能連結學生的新舊知能或生活經驗。我想這一次的教學觀摩，曉恬做了不一樣的示範，算是非常成功的。感謝校長、主任百忙中來蒞臨指導，也感謝全體國文老師熱情的參與，我們的會議就進行到這裡，散會。四、會議照片：

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\acer\Downloads\DSC_0044.JPG | C:\Users\acer\Downloads\DSC_0032.JPG |
| 劉曉恬老師公開授課 | 校長與主任觀課 |
|  |  |
| 教師群觀課 | 學生上台分享分組討論之成果 |
| C:\Users\acer\Downloads\1511523267708.jpg |  |
| 高三教師代表分享觀課心得 | 高二教師代表分享觀課心得 |
| C:\Users\acer\Downloads\1511523272564.jpg |  |
| 高一教師代表分享觀課心得 | 校長分享觀課心得 |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 召集人 | 教學/教務組長 | 教務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |